



Teknisen kaupan konevuokraamojen yleiset vuokrauksen ja palveluiden toimitusehdot
TK Konevuokraus 2016

1. OSAPUOLET JA SOVELTAMISALAA

Näitä sopimusehtoja sovelletaan irtaiten esineiden, kuten rakennustyössä käytettävien koneiden, telineiden ja suojarakenteiden vuokraukseen konevuokraamo-likkeen (jäljempänä ”Vuokralleantaja”) ja vuokralleantajan (jäljempänä ”Vuokralleottaja”) välillä, ellei osapuolten kesken ole erikseen kirjallisesti muuta sovittu.

Näitä sopimusehtoja sovelletaan soveltuvin osin myös mahdollisiin Vuokralleantajan Vuokralleantajalle tarjoamiin suunnittelu-, asennus-, purku-, huolto-, käytö-, siirto- ja muihin palveluihin (riippumatta siitä, tarjotaanko ne maksua vastaan vai ilman erillistä veloitusta), ellei osapuolten kesken ole erikseen kirjallisesti muuta sovittu. Näillä ehdoilla ei vähennetä kulluttajan kulluttajasuojalainsäädännön mukaisia oikeuksia.

2. VUOKRAUKSEEN SOVELLETTAVAT EHDOT

2.1. Vuokralleuksen kohde

Vuokrauksen kohteena on Vuokralleantajan ja Vuokralleottajan sopima kalusto (jäljempänä ”Kalusto”) sellaisena ja niine tarvikkeineen ja lisälaitteineen kuin Vuokralleantajan on vuokrasopimusta tehtäessä kirjallisesti yksilöinyt. Kalustoon ei kuulu koneiden käyttöenergia, voiteluaineet, päivittäinen huolto, muuttoliity tai käyttöhenkilökunnan hankkiminen, mikäli niistä ei ole erikseen kirjallisesti sovittu. Vuokralleottajalla ei ole oikeutta siirtää Kalustoa muualle kun sovittuun käyttökohteeseen. Kalustoa ei saa viedä maasta ilman Vuokralleantajan etukäteen antamaa kirjallista suostumusta. Vuokrasopimus koskee Kaluston normaalia yksivuorokäyttöä. Tätä laajemmasta käytöstä on sovittava erikseen.

2.2. Vuokra-aika

Vuokra-aika alkaa päivästä, jolloin Kalusto noudetaan tai on ollut sovitusi noudettavissa Vuokralleantajan varastosta tai jolloin se sopimukseen mukaan lähetetään Vuokralleottajalle. Vuokra-aika päättyy päivänä, jolloin Kalusto palautetaan kai-kiilta osin Vuokralleantajalle. Vuokra-ajkaan luetaan edellä mainitut nouto- ja palautusajavat. Vuokralleantajan jollekin kalustoryhmälle erikseen määrittelemästä vuokra-ajan vähimmäispituudesta johtuen vuokra-aika saattaa kuitenkin olla edet-tä kuvattua pitempi.

2.3. Toimitusehdot

Kalusto luovutetaan Vuokralleottajalle Vuokralleantajan varastosta. Mikäli luovu- sapaikaksi on sovittu joku muu paikka, sikäli kuin osapuolten kesken ei ole muuta sovittu, kulluttajminen tapahtuu Vuokralleottajan vastuulla.

2.4. Kaluston palauttaminen

Vuokralleottajan tulee palauttaa Kalusto Vuokralleantajalle välittömästi vuokra-ajan päättyessä puhdistettuna, pakattuna ja muutoin samassa kunnossa kuin se oli vuokraile luovutettaessa. Kalusto tulee palauttaa samaan varastoon, josta vuokra- us on tapahtunut.

2.5. Kaluston asentaminen ja purkaminen

Vuokralleottaja vastaa itse Kaluston asentamisesta ja purkamisesta, ellei osapuol- ten välillä ole muuta kirjallisesti sovittu.

Asentamis- ja purkutyt sekä niiden johtaminen on annettava päteville henkilö- kunnalle. Vuokralleantaja ei vastaa niiden rakenteiden turvallisuudesta, jotka Vuok- ralleottaja itse tai kolmannen toimesta Kalustosta asentaa. Pyydettyäessä Vuok- ralleantaja ilmoittaa Vuokralleottajalle Kalustosta pystytettävien rakenteiden enimmäiskuormitusmäärät.

2.6. Kaluston käyttö, ylläpito ja huolto

Vuokralleottajan tulee:

- tutustua Kaluston turva- ja käyttöohjeisiin ja noudattaa niitä.Vuokralleantaja an- taa tarvittaessa Kaluston käytön opastuksen.

- käyttää Kalustoa huolellisesti vain sille tarkoitettuun tavanomaiseen käyttöön ja sille tarkoitettui ssa osuuksissa.

- huolehtia työturvallisuus- ym. määräysten mukaisten työmatarkastusten suo- rittamisesta.

- hoitaa ja huolltaa Kalustoa asianmukaisesti. Kaluston ylläpito tulee antaa päteville henkilöille. Vuokralleottaja ei saa korjata tai kolmannelle osapuolella korjauttaa Kalustoa eikä tehdä siihen muutoksia ilman Vuokralleantajan etukäteen antamaa kirjallista suostumusta.

- puhdistaa Kalusto käytön jälkeen.

- valvoa Kalustolle mahdollisesti aiheutuvia tuuli-, lumi- ja vesikuorman aiheutta- mia risiuksia ja ryhtyä viipymättä tilanteen vaatimiin tarpeellisiin toimenpiteisiin omalla kustannuksellaan.

Vuokrauksen yhteydessä sovitut erilaisten vuokratilojen lämpötilat ovat ohjeellisia ja niihin vaikuttavat ulkoiset säolosuhteet. Vuokralleottaja määrittää lämmön tar-peen. Mikäli luonnonolosuhteista johtuvaa lisälämpöä tarvitaan, vastaa siitä Vuok- ralleottaja. Vuokralleottajan edellä kuvatut velvollisuudet ovat voimassa koko vuokra-ajan, myös asennus- ja purka aikana, ja riippumatta siitä, käytetäänkö Vuok- ralleantajan palveluita.

2.7. Asbestitöiden kielto

Lainsäädännössä on tarkemmin määrätty asbestitoissa käytettävien työvälineiden käytöstä, puhdistamisesta ja toimintakunnan varmistamisesta. Tämän vuoksi Ka- lustoa ei saa käyttää asbestitöihin ilman, että käytöstä ja siihen liittyvistä asioista on erikseen kirjallisesti sovittu Vuokralleantajan kanssa.

3. PALVELUIDEN TOIMITUSEHDOT

3.1. Yleistä

Vuokralleantaja voi tarjota Kaluston lisäksi kalustorakenteiden suunnittelu-, asen- tamis- ja muita vuokrausta täydentäviä palveluita. Tällaisiin palveluihin noudate- taan seuraavia ehtoja.

3.2. Osapuolten velvollisuudet

Jos osapuollet eivät ole muuta sopineet, velvollisuudet jakautuvat soveltuvin osin seuraavasti:

Vuokralleantaja vastaa

- vain sellaisten palveluiden suorittamisesta, joista on osapuolten kesken erikseen kirjallisesti sovittu.

Vuokralleottaja vastaa

- suorittettavien töiden mahdollisesti edellyttämän /-ien viranomaislupien hakemi- sesta, riippumatta siitä kenen vastuulla töiden suorittaminen on

- sovellettavien määräysten mukaisten sosiaaliturvojen osoittamisesta tai hankki- misesta

- sähköviran toimittamisesta asennuspaikalle

- valaistuksen järjestämisestä

- työaluiden rajaamisesta asennustöiden ajaksi, sekä

- kaikista muista sellaisista Kaluston asentamiseen, suunnitteluun, käyttämiseen ja purkamiseen liittyvistä toimenpiteistä, joita ei erikseen ole sovittu Vuokralleant- ajan tehtäväksi tai vastuulle.

Vuokralleottajan tulee huolehtia vastuullaan olevista toimenpiteistä hyvissä ajoin si- ten, että Vuokralleantajalle sopimuksen mukaan kuuluvat kuljetukset, nostot, asen- nustyt, varastointi jne. voidaan suorittaa sovitun aikataulun mukaisesti esteettä. Muussa tapauksessa Vuokralleantajalla on oikeus veloittaa Vuokralleottajalta tar-

jouksensa mukaisen hinnan lisäksi ylimääräisestä työstä Vuokralleantajan kulloin- kin voimassa olevan työveloitushinnaston mukaan.

3.3. Katselmukset

Mikäli Vuokralleantaja toimittaa Kaluston Vuokralleottajalle asennettuna, sovittujen asennus- ja purkutöiden yhteydessä suoritetaan seuraavat yhteiset katselmukset:

- aloituskatselmus pidetään asennuspaikalla ennen töiden aloittamista.

- luovutuskatselmus pidetään asennustyön valmistuttua.

- palautuskatselmus pidetään ennen rakenteiden purkamista.

- loppukatselmus pidetään kun Kalusto on palautettu Vuokralleantajalle.

3.4. Hallinnan ja vastuun siirtyminen

Sikäli kuin Vuokralleantaja ja Vuokralleottaja ovat sopineet Kaluston vuokraami- sesta asennettuna, vuokrauksen kohteena olevat esineet siirtyvät Vuokralleotta- jan hallintaan ja vastuulle siinä laajuudessa ja järjestyksessä kuin Vuokralleantajan suorittaman asennustyön on todettu kunkin työvaiheen yhteydessä pidetyssä kat- selmuksessa edustytneen.

Vuokralleottaja vastaa Kaluston vioutumisesta tai katoamisesta niin kauan kuin Ka- lusto on mittaan osin asennuspaikalla. Vuokralleottajalla ei ole kuitenkaan vastuuta Kaluston vioutumisesta, jonka osoitetaan aiheutuneen Vuokralleantajan omas- ta tuottamuksesta.

Mikäli Vuokralleantaja ei ole tilannut Kalustoa asennettuna, hallinta ja vastuu vuok- rauksen kohteeseen siirtyvät kohdan 2.3. mukaisesti.

4. VUOKRAUKSEEN JA PALVELUIHIIN YHTEISET SOVELLETTAVAT EHDOT

4.1. Vuokran määrä ja palveluiden hinta

Vuokralleottaja on velvollinen maksamaan vuokra koko edellä kohdassa 2.2. mää- ritellyltä vuokra-ajalta. Lisäksi Vuokralleottaja on velvollinen maksamaan mahdolli- sista ylimääräisistä työvuoroista edellä kohdassa 2.1. tarkoitettun lisäkorvauksen. Jollei Vuokralleantajan ja Vuokralleottajan välillä ole muuta sovittu, vuokra sekä edellä kohdassa 3. tarkoitettujen palveluiden hinta määräytyy Vuokralleantajan hin- naston mukaan.

4.2. Vuokralleantajan ohjeet

Vuokralleottaja on velvollinen noudattamaan kaikkia Vuokralleantajan antamia ra- kenteisiin liittyviä turvallisuus- ja muita ohjeita. Vuokralleottaja ei saa muuttaa tai siirtää pystytettyjä rakenteita ilman Vuokralleantajan nimenomaista kirjallista suos- tumusta. Vuokralleantaja ei vastaa vahingosta, joka aiheutuu siitä, että rakenteita on muuteltu tai siirretty tai ohjeiden vastaisesti kuormitettu.

4.3. Reklamaatiot

Vuokralleottaja on velvollinen Kalustoa vastaanottaessaan tarkastamaan Kaluston määrän, laadun ja kunnan. Mikäli Kalusto antaa aihetta huomautuksiin, Vuokral- leottajan on tehtävä siitä ilmoitus Vuokralleantajalle viipymättä. Mahdollinen vuok- rahyvitys lasketaan siitä hetkestä, jolloin Vuokralleantaja saa kyseisen ilmoituksen.

Sikäli kuin Vuokralleantaja on sitoutunut toimittamaan Kaluston asennettuna, Vuokralleantaja toimittaa sen tarkastettuna ja käyttökuntoisena. Mahdolliset huoo- mautukset toimitetuista esineistä tai tyosuorituksesta Vuokralleottajan tulee tehdä Vuokralleantajalle viipymättä ja, mikäli osapuolten kesken suoritetaan katselmu- s, katselmuksen yhteydessä.

4.4. Vuokralleottajan vastuu

Vuokralleottaja on velvollinen korvaamaan vuokra-aikana tuhoutuneen, kadonneen tai muuten palauttamatta jääneen Kaluston sen uushankinta-arvoon. Vuokralleot- taja on velvollinen korvaamaan Vuokralleantajalle myös Kalustolle vuokra-aikana huolimattomasti tai virheellisesti käsitellyistä sekä puutteellisesta huollosta aiheu- tunut vahingot ja kustannukset.

Mikäli Vuokralleottaja laiminlyö palauttaa Kaluston Vuokralleantajalle puhdistettuna ja siinä kunnossa kuin se oli Vuokralleantajan luovutettaessa sen Vuokralleottajan käyttöön, Vuokralleantajalla on oikeus perä Vuokralleottajalta Kaluston puhdistus- ja kunnostuskulut (mukaan lukien käyttömateriaalin ja kullutusosien materiaalikust- annukset). Kaluston normaalista kulumisesta aiheutuvista korjauskustannuksista vastaa kuitenkin Vuokralleantaja.

Vuokralleottaja vastaa yksin vahingoista ja kustannuksista, joita mahdollisesti ai- heutuu hänelle tai kolmannelle osapuolelle Vuokralleottajan itsensä tai kolman- nen osapuolen suorittamasta Kaluston käytöstä, asennuksesta tai asennuspaikas- ta, eikä Vuokralleantaja ole niistä vastuussa.

Mikäli Vuokralleottaja ei pysty täyttämään osaltaan sopimuksen ehtoja, Vuokralleot- taja vastaa siitä Vuokralleantajalle aiheutuneista vahingoista, ja Vuokralleantajalla on oikeus laskuttaa Vuokralleottajaa kaikista Vuokralleantajalle syntyneistä kustan- nuksista, niin välittömistä kuin välillisistäkin vahingoista.

4.5. Vuokralleantajan vastuun rajoitus

4.5.1. Vuokralleantajan vastuu välittömistä vahingoista

Vuokralleantaja vastaa vain Vuokralleottajalle syntyneistä välittömistä vahingoista, jotka ovat syntyneet Vuokralleantajan vastuulle kuuluvasta

- Kaluston toimituksen viivästymisestä tai toimittamatta jäämisestä. suunnittelu- tai asennusvirheestä.

- Kaluston rikkoutumisesta.

- Vuokralleottajan tulee osoittaa aiheutunut välitön vahinko ja vahingon määrä.

4.5.2. Vuokralleantajan vastuu välillisistä vahingoista ja käyttö - tarkoituksesta

Vuokralleantaja ei vastaa mistään Vuokralleottajalle syntyneistä välillisistä vahin- goista kuten muille maksetuista vahingonkorvauksista tai sopimussakoista taikka muulle omaisuudelle aiheutuneesta vahingosta. Vuokralleantaja ei vastaa siitä, so- veltuuko Kalusto Vuokralleottajan aikomaan käyttötarkoitukseen.

4.5.3. Vuokralleantajan vastuun määrällinen rajoitus

Vuokralleantajan vastuu on rajoitettu korkeintaan määrään, joka vastaa sovit- tua Kaluston vuokraa ja /tai palvelun hintaa. Edellä sanottua ei kuitenkaan rajoi- teta vastuuta, jos vahinko on aiheutettu tahallisesti tai törkeäksi katsottavalla huo- limattomuudella.

4.5.4. Luonnonvoimien aiheuttamat vahingot

Vuokralleottajan tulee huolehtia mahdollisuuksien mukaan siitä, ettei poikkeuk- sellisista luonnonvoimista aiheudu vahinkoa Kalustolle. Vuokralleantaja ei vastaa poikkeuksellisten luonnonvoimien, kuten myrskyn (tuuli), jonka keskinopeus on vä- hintään 21 metriä sekunnissa), tulvan, rankkasateen tai salaman aiheuttamista vahin- goista Kalustolle.

4.5.5. Vastuu suunnittelmistä

Kaikki Vuokralleantajan laatimat suunnitelmat edellyttävät suunnitelmien toteutta- miseksi tarvittavien laitteiden vuokraamista Vuokralleantajalta. Vuokralleantaja ei vastaa suunnitelmista, ellei Vuokralleottaja vuokra suunnitelman edellyttämää Ka- lustoa Vuokralleantajalta.

4.6. Vakuutukset

Kalusto ei ole Vuokralleantajan toimesta vakuutettu. Vakuutussojaja halutessaan Vuokralleottajan tulee itse huolehtia Kaluston asianmukaisesta vakuuttamisesta koko vuokra-ajalta, mahdolliset kuljetukset mukaan lukien. Mikäli Vuokralleantaja vastaa Kaluston kuljetuksesta tai lähettämisestä, Vuokralleantajalla on oikeus vaa- tia, että Vuokralleottaja ottaa Kalustolle kuljetusvakuutuksen.

4.7. Sopimusrikkomus

Mikäli Vuokralleottaja laiminlyö eräntyneiden vuokrien maksamisen tai muotoin olennaisesti rikko sopimuksen ehtoja, Vuokralleantajalla on oikeus heti purkaa so- pimus ja ottaa Kalusto takaisin haltuunsa Vuokralleottajaa kullemtta. Samanlai- nen oikeus Vuokralleantajalla on, jos Vuokralleottajan toiminta tai hänen tuotellii- set olonsa osoittautuvat sellaisiksi, että on painavia syitä olettaa hänen laiminlyövän maksuvelvollisuuttaan tai muotoin jättävän vastuussuvelvollisuussena olennaisil- ta osin täyttämättä. Vuokralleottaja on velvollinen korvaamaan sopimuksen purka- misesta Vuokralleantajalle syntyneet kustannukset ja vahingon. Vuokralleottajalla ei ole oikeutta pidättää maksamasta vuokraa, vaikka se katsoisi, että sillä on jokin saatava Vuokralleantajalta.

4.8. Ylivoimainen este

Vuokralleantaja ei ole velvollinen täyttämään sopimusta, jos luonnoneste, tulipa- lo, konevaurio tai siihen verrattava häiriö, lakko, työskulu, sota, liikekannallepano, vienti- tai tuontikielto, kuljetusvälineiden puute, valmistuksen lopettaminen, liiken- nehäiriö tai muu sellainen este, jota Vuokralleantaja ei voi voittaa, estää kaluston tai sen osan toimittamisen. Myös silloin, kun sopimuksen täyttäminen edellyttäisi uh- rauksia, jotka ovat kohtuuttomia verrattuna Vuokralleottajalle siitä koituvaan etuun, Vuokralleantaja ei ole velvollinen täyttämään sopimusta. Vuokralleantaja ei ole vel- vollinen korvaamaan Vuokralleottajalle sopimuksen täyttämättä jättämisestä aiheu- tunutta vahinkoa, ja Vuokralleantajalla on myös oikeus purkaa sopimus.

4.9. Vuokrasopimuksen siirtäminen

Vuokralleantajalla ei ole oikeutta siirtää vuokrasopimusta eikä luovuttaa Kalustoa osakisaan kolmannelle osapuolelle ilman Vuokralleantajan kirjallista suostu- musta.

4.10. Selvittelykustannukset

Mikäli Vuokralleottaja vaatii Vuokralleantajalta selvästi perusteetta korvauksia so- pimuksen perusteella, on Vuokralleottaja vastuussa aiheettomasta selvitystyöstä Vuokralleantajalle aiheutuneista kustannuksista.

4.11. Riitaisuudet

Kaikki osapuolten välisistä sopimuksista johtuvat riitaisuudet ratkaistaan Vuokral- leantajan kotipaikan alioikeudessa ja Vuokralleantajan niin tahtoessa Vuokralleot- tajan kotipaikan alioikeudessa.

Mikäli Vuokralleottaja on kulluttaja, hän voi saattaa asian kulluttajariitalautakunnan (www.kulluttajariita.fi) ratkaistavaksi. Kulluttaja voi myös nostaa kanteen Vuokralleot- tajan kotipaikan alioikeudessa.

RENTA OY:N VUOKRAUSEHTOJEN LISÄYS:

1. Vuokrahintaa ja -perusteet määrättyvät kulloinkin voimassa olevan hinnaston mu- kaisesti.

2. Maksuehto on 14 vrk netto ellei muusta ole erikseen sovittu. Vuokralleantaja perii vuokralaskujen yhteydessä kulloinkin voimassa olevat käsitelly- ja laskutuskulut. Maksun viivästystä peritään viivästyskorkona kulluttajalta korkolain mukainen kul- loinkin voimassa oleva viivästyskorko ja yrityskassa/elinkeinoharjoittajilta 16 % viivästyskorko. Vuokralleantajalla on viivästyskoron lisäksi oikeus perä kohtuulliset perintäkulut. Mikäli Vuokralleottaja laiminlyö kalustonsuvelvollisuustensa on Vuokralleantajalla oikeus perä kaluston etsintä- ja noutokustannukset täy- simääräisenä.

3. Vuokraajan on todistettava henkilöllisyytensä. Vuokraaja antaa luvan luottotieto- jen tarkistamiseen ja luottopäätöksen tekemiseen.

4. Asiakkaan tiedot rekisteröidään Vuokralleantajan tietojärjestelmään sopimuksia, laskutusta ja luotonvalontaa varten.

5. Vuokralleottajalla ei ole oikeus iltavuokralleantajan kirjallista suostumusta lupaa siirtää tällä vuokrasopimuksella vuokratuttua kalustoa toiselle työmaalle.

6. Kaikessa lunastuksessa/mynnissä noudatetaan Teknisen Kaupan Yleisiä Myyn- titäyttöjä TK Yleiset 2010.

7. Näitä vuokrausehdot koskevat ilman eri sopimusta myös kaikkia niitä vuokraesi- neitä, jotka on tässä sopimuksessa mainittujen lisäksi toimitettu lähetyslistaa vas- taan Vuokralleottajan samalle työmaalle.

8. Vuokraukseen liittyvä työ (esim. asennus ja korjaus) suoritetaan arkipäivisin maanantain ja perjantain välisenä normaalina työaikana ellei ole muuta sovittu.

9. Liikennevakuutuksen asiakasvastuumaksu: Vahinkotapauksissa, jotka ovat ta- pautuneet liikennevakuutetulla ajoneuvolla vuokrauksen aikana ja jotka on korvat- tu Vuokralleantajan liikennevakuutuksesta, tulemme perimään Vuokralleottajal- ta kertakorvauksena vahinkotapauksen käsitelly- ja asiakasvastuumaksun. Maksun suuruus on 1.200 € /vahinko-otavaustapaus. Mikäli vahingot ovat syntyneet lainsääd- ännön tai Vuokralleantajan ohjeiden noudattamatta jättämisestä taikka törkeästä huolimattomuudesta tai tahallisuudesta, voidaan vahinkojen aiheuttamat kulut ve- loittaa Vuokralleottajalta täysimääräisenä. Vuokralleantaja ei korvaa hinnattavan lait- teen hinausajoneuvon vahinkoja.

10. Mikäli asiakas ei ole 15 päivän kuluessa maksanut jotakin Renta Group Oy -kon- serniin saatavaa sen eräpäivästä lukien, on Rentalla halutessaan oikeus eräännyttää kaikki asiakkaan avoimet saatavat heti eräntyneiksi.

11. Vuokraaja vakuuttaa, ettei hän ole mitään sovellettavalla pakote- tai rajoitus- listalla.

12. Renta voi kerätä vuokraamistaan laitteita telematiikkatieto. Tämä on esimer- kiksi tietoa laitteen sijainnista, liikkutusta, lämpötiloista ja laitteen käytöstä yleensä. Telematiikkatieto ei sisällä henkilötietoja.

13. Tietoa käytetään Rentan oman toiminnan ohjaukseen, laitteiden käytön ja huol- lon optimointiin sekä tiedon välitykseen ja lisäpalveluihin asiakkaalle esimerkiksi laitteen tilasta ja käyttänteesta. Tietoa voidaan luovuttaa kolmannelle osapuolelle (esimerkiksi laitevalmistajalle) tiedon analysointia, jatkojalostusta ja hyödyntä- mistä varten.

Teknisen kaupan konevuokraamojen yleiset vuokrauksen ja palveluiden toimitusehdot (TK Konevuokraus 2016)

Vuokraamalla Rentalta Vuokralleottaja hyväksyy Rentan liikeitoiminnan Code of Conduct -periaatteet, jotka löytyvät www.renta.fi/liikeitoiminnan-code-of-conduct/.

renta

